

ДОГОВОР НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ И УСЛУГ № М-1234

г. Москва

12.02.2022

ООО «Объединенные Технологии Москва», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Лапега Михаила Олеговича, действующего на основании Устава, с одной стороны и **ООО «Ромашка»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется выполнить следующие работы и услуги:

1.1.1. Провести комплекс услуг по изготовлению, печати, монтажу (далее – работы) информационных конструкций (средств наружной рекламы и информации), указанных в соответствующих Приложениях к настоящему Договору, далее по тексту – конструкции.

1.1.2. При необходимости подключить информационные конструкции, указанные в соответствующих Приложениях к настоящему Договору, к источнику питания, предварительно выведенному Заказчиком к месту размещения напряжения, либо проверить путем временного подключения к своему источнику питания (переноска).

1.1.3. Исполнитель обязуется изготовить макет (далее Произведение) по обращению Заказчика, и передает Заказчику исключительные авторские права на использование Произведения в обусловленных настоящим Договором пределах.

1.2. На каждый конкретный этап работы составляются отдельные Приложения, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его в сроки, указанные в Приложении к настоящему Договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Исполнить обязательства по настоящему Договору добросовестно и в оговоренные Сторонами сроки. Сроки выполнения заказов могут быть продлены по взаимному соглашению Сторон или по причине неблагоприятных погодных условий.

2.1.2. Провести изготовление и монтаж информационных конструкций, определенных в соответствующем Приложении, согласно утвержденного оригинал-макета, отраженного в Приложении.

2.1.3. При изготовлении наружных информационных конструкций (вывесок) руководствоваться действующими правилами, указанными в Постановлении №902 Правительства Москвы от 25 декабря 2013 г. (если иного не требует Заказчик).

2.1.4. Произвести монтаж информационных конструкций только при условии получения разрешения соответствующих согласований с балансодержателем здания. Исполнитель может произвести монтаж информационных конструкций по требованию Заказчика без получения разрешения, но в этом случае ответственность за монтаж не согласованной информационной конструкции возлагается на Заказчика.

2.1.5. Если в процессе выполнения работ Заказчик просит Исполнителя изменить техническое задание, которое влечет за собой дополнительные затраты, тогда сторонами составляется дополнительное соглашение. Исполнитель приступает к работе только после подписания дополнительного соглашения и получения предоплаты. В дополнительном соглашении указываются новые сроки сдачи работ.

2.1.6. Передать выполненные работы Заказчику по Акту сдачи-приемки работ.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Не приступать к выполнению работ или приостановить выполнение последних в случае неисполнения Заказчиком своих обязанностей по оплате согласно разделу 3 настоящего Договора

2.2.2. Отменить или приостановить монтажные работы, если со стороны балансодержателя или органов государственной власти поступит такое требование из-за нарушения условий размещения информационных конструкций. В данном случае ответственность (в том числе выплаты штрафов и т.п.) возлагается на Заказчика.

2.2.3. Исполнитель не несет ответственности за просрочку исполнения своих обязательств по Договору, если она связана с неблагоприятными погодными условиями, при которых невозможно или крайне затруднено выполнение наружных работ по монтажу информационных конструкций.

2.2.4. В случае необходимости для надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, Исполнитель имеет право привлекать к исполнению других лиц. При этом ответственность перед Заказчиком за результат выполненной работы несет Исполнитель.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Обеспечить Исполнителю фронт работ, в том числе, но не ограничиваясь: допустить сотрудников Исполнителя на площадку проведения работ, обеспечить присутствие уполномоченного на подписание Актов сдачи-приемки работ сотрудника Заказчика на площадке в момент проведения работ. По требованию Исполнителя предоставить возможность для подключения рабочего электроинструмента к источнику питания.

Предоставить Исполнителю всю необходимую информацию для проведения работ по изготовлению информационных конструкций, определенных в соответствующем Приложении к настоящему Договору, а так же оригиналы-макеты, которые необходимы при изготовлении информационных конструкций.

2.3.2. До начала монтажных работ самостоятельно получить разрешение на размещение информационной конструкции у балансодержателя и предоставить необходимые документы Исполнителю.

2.3.3. При необходимости самостоятельно подключить конструкции к источнику питания, в случае изготовления световой информационной конструкции. В случае подключения конструкции Исполнителем, Заказчик обязуется за собственный счёт обеспечить подводку электропитания к месту монтажа конструкции.

2.3.4. Принять и оплатить работу Исполнителя в порядке и сроки, указанные в Приложении к настоящему Договору согласно разделу 3 настоящего Договора

2.3.5. Возместить Исполнителю фактические расходы в случае расторжения Договора по собственной инициативе. В этом случае перечень расходов определяет Исполнитель в одностороннем порядке и предъявляется Заказчику по факту.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Проверять ход выполнения и качество работ, выполняемых Исполнителем.

2.4.2. Выдать письменное требование об устранении недостатков (дефектов), допущенных по вине Исполнителя, в течение гарантийного срока.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Все платежи по настоящему Договору производятся в рублях.

3.2. Платежи по настоящему Договору могут осуществляться путем безналичного перевода на расчетный счет Исполнителя, наличными денежными средствами в кассу Исполнителя или путем перевода на банковскую карту Исполнителя, указанную в Приложении.

3.3. Днём оплаты считается день поступления денежных средств в кассу и/или на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Общая стоимость услуг и порядок оплаты в каждом конкретном случае определяется согласно спецификации, приведенной в Приложениях, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.5. В случае возникновения у Исполнителя дополнительных расходов, неопределенных в утвержденной ранее спецификации соответствующего Приложения к настоящему Договору, Заказчик обязуется возместить понесенные расходы при условии их предварительного согласования с Заказчиком, и после подписания сметы и дополнительного соглашения об изменении общей стоимости соответствующего Приложения.

3.6. Дополнительные расходы должны быть оплачены в течение 5-ти рабочих дней после подписания Дополнительного соглашения и предоставленного счета.

3.7. Полная оплата работ, указанных в Приложении, должна быть произведена в течение 3-х рабочих дней с момента окончания работ.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение обязательств или нарушение сроков изготовления по настоящему Договору Исполнитель выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы фактической оплаты по Договору за каждый день просрочки.

4.2. За неисполнение обязательств или нарушение сроков оплаты или непредставление необходимой информации Исполнителю согласно п. 2.3.1. настоящего Договора Заказчик выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки.

4.2.1. В случае нарушения срока оплаты более чем на 30 календарных дней, Заказчик в дополнение к вышеуказанной неустойке выплачивает Исполнителю штраф в размере 10% от цены настоящего Договора.

4.2.2. В случае нарушения срока оплаты более чем на 30 календарных дней, Исполнитель имеет право произвести демонтаж изготовленной конструкции. В этом случае конструкция передается Заказчику при условии полной оплаты по Договору и возмещения стоимости всех понесенных расходов на демонтаж, доставку и хранение информационной конструкции. Стоимость данных расходов определяется Исполнителем в одностороннем порядке и подлежит обязательной оплате Заказчиком.

4.3. В случае выявления недостатков в результате работ Исполнителя, Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней предоставляет письменный мотивированный отказ от их приема, после чего Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней обязан устранить недостатки или возместить Заказчику ущерб в размере стоимости некачественных работ.

4.4. Вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, Стороны решают, руководствуясь законодательством РФ.

4.5. Споры, возникающие между сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, разрешаются в ходе переговоров. В случае не достижения сторон обоюдного согласия, споры подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москва.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ.

5.1. Прием-передача результата работ оформляется Актом сдачи-приемки работ, которые являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

5.2. Исполнитель обязуется передать Заказчику, а Заказчик принять от Исполнителя результат работ и конструкции в порядке и на условиях Договора. В случае получения обоснованных претензий от Заказчика в связи с обнаружением недостатков (дефектов), устранить их в срок, согласованный с Заказчиком.

5.3. Риски случайных повреждений и гибели результата работ и конструкций переходят к Заказчику после завершения Исполнителем монтажных работ; Завершение монтажных работ оформляется Актом приема-передачи работ, который подписывается уполномоченным представителем Заказчика немедленно после завершения монтажных работ.

5.4. В случае необоснованного отказа и/или уклонения от подписания Акта приема-передачи работ Заказчиком, Исполнитель в одностороннем порядке делает пометку в Акте. В таком случае риски случайных повреждений и гибели результата работ и конструкций переходят к Заказчику.

5.5. Заказчик обязан обеспечить присутствие своего уполномоченного представителя на месте производства монтажных работ. В случае отсутствия уполномоченного представителя Заказчика, в Акте приема-передачи работ ставится отметка об отсутствии уполномоченного представителя и работы считаются принятыми без замечаний с переходом к Заказчику рисков случайных повреждений и гибели результата работ и конструкций.

5.6. Акт приема-сдачи работ подписывается и направляется Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его получения. В случае не подписания и/или не направления Акта приема-сдачи работ и отсутствия обоснованных претензий Заказчика по качеству, работы считаются принятыми без замечаний.

5.7. Право собственности на конструкции переходит к Заказчику после 100 % оплаты работ.

5.8. Если иное не предусмотрено соответствующими приложениями/дополнительными соглашениями к Договору, исключительные права в полном объеме на готовые объекты интеллектуальной собственности (Произведение), созданные Исполнителем в процессе выполнения работ по Договору, переходят к Заказчику на условиях отчуждения с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ. При этом Исполнитель разрешает Заказчику использовать соответствующие объекты интеллектуальной собственности без указания имен авторов и наименования Исполнителя (анонимное использование).

5.8. Необоснованный отказ, уклонение от подписания Акта приема-передачи работ одной Стороной является достаточным основанием для одностороннего расторжения Договора другой Стороной, с правом получения компенсации за фактически понесенные расходы.

5.9. Результат оказания услуги «Согласование информационной / рекламной конструкции» в любых учреждениях передается Заказчику в электронном виде на указанный в договоре e-mail адрес.

6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. При соблюдении условий нормальной эксплуатации, на произведенные конструкции и выполненные работы Исполнителем устанавливается гарантийный срок, указанный в п. 6.3 настоящего Договора, который начинается со дня подписания Заказчиком Акта приемки выполненных работ.

6.2. Для целей настоящей главы нормальными условиями эксплуатации принимаются:

- сила ветра до 20 м/с;
- температура окружающего воздуха от -35°С до +40°С;
- влажность до 85% (условие для интерьерных конструкций);
- колебания напряжения электросети в пределах от 209 до 231 вольт.

6.3. Гарантийный срок на выполняемые работы составляет:

-36 месяцев на все конструкции по технологии «жидкий акрил + алюминиевый борт»

-12 месяцев на световые панели, световые короба, гибкий неон (в интерьере). И прочие конструкции.

6.4. В случае обнаружения в течение гарантийного срока недостатков (дефектов), допущенных по вине Исполнителя, то Исполнитель обязан исправить недостатки (дефекты) за свой счет в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменной претензии Заказчика. Для составления акта, фиксирующего недостатки (дефекты), согласования порядка их устранения, Заказчик обязан обеспечить беспрепятственный доступ Исполнителя к результатам работ и обеспечить явку своего представителя.

6.5. Течение гарантийного срока прерывается на все время устранения выявленных недостатков (дефектов).

6.6. Гарантия Исполнителя не распространяется на случаи преднамеренного повреждения конструкции и/или электротехнической части, самостоятельного ремонта или в результате небрежного, халатного обращения Заказчиком или третьими лицами. Также гарантия не распространяется на повреждения, вызванные в результате мойки информационных конструкций с применением мойки высокого давления.

6.7. Гарантия не распространяется в случае самовывоза и самостоятельного монтажа.

7. ПРЕТЕНЗИИ

7.1. Претензии к выполнению своих обязательств по Договору выставляются Сторонами в письменной форме с приложением документов, подтверждающих требование.

7.2. Если в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения претензии Сторона не ответит на неё, то претензия считается принятой.

7.3. Датой выставления претензии считается дата регистрации отделением почтовой связи почтового отправления. Датой получения претензии считается дата расписки представителя в получении документа. Датой ответа на претензию считается дата регистрации почтового отделения отправления с ответом.

7.4. Предъявление письменной претензии до обращения в арбитражный суд обязательно.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Каждая из Сторон освобождается от ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое невыполнение явилось результатом действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после подписания настоящего Договора. Обстоятельства действия непреодолимой силы включают в себя: стихийные бедствия (пожары, наводнения, землетрясения и т.п.), военные действия, действия (бездействия) и/или нормативные акты федеральных и местных органов власти, все другие события, которые повлияли на исполнение условий настоящего договора;

8.2. Сторона, ссылающаяся на какое-либо из обстоятельств форс-мажора, обязана в течение 2 (двух) календарных дней известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия этого обстоятельства в письменной форме. Сторона, затронутая этим обстоятельством, если своевременно не объявит о его наступлении, не может ссылаться на него, разве что само это обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения;

8.3. При наступлении для любой из Сторон обстоятельств непреодолимой силы, Стороны должны путем переговоров решить вопрос о дальнейшем ходе исполнения настоящего Договора.

8.4. Исполнитель не несет ответственности за убытки, причиненные информационным конструкциям третьими лицами.

9. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ДОГОВОРА

- 9.1.** Все сведения, получаемые Сторонами по настоящему Договору, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению Сторонами.
- 9.2.** Нарушение условий конфиденциальности может служить причиной расторжения настоящего Договора.
- 9.3.** Исполнитель оставляет за собой право использования фото и видео готовой продукции в социальных сетях и на сайте, если иного не требует заказчик.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 10.1.** Настоящий Договор, составленный в 2-х идентичных экземпляров на русском языке, вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.
- 10.2.** Договор, а так же все иные документы, передаваемые по настоящему Договору, могут быть подписаны путем обмена сторонами документами с помощью сообщений электронной почты (e-mail).
- 10.3.** Стороны признают переписку с электронных адресов, указанных в п.11, условием о признании электронного адреса простой электронной подписью.
- 10.4.** Уполномоченным лицом на представление интересов Заказчика и подписание документации со стороны Заказчика является
- 10.5.** При наличии запрещающих актов или противодействий государственных органов, погодных условий при которых невозможно проводить монтажные работы (температура ниже минус 15 градусов, шквальный ветер и пр.) действие договора может быть продлено на необходимый для выполнения договора срок.
- 10.6.** В случае возникновения со стороны Заказчика причин, препятствующих монтажу или забору вывески, Заказчик имеет право на семь дней бесплатного хранения вывески.
- 10.6.1.** В случае хранения вывески дольше семи дней, с Заказчика взимается плата за хранение в размере 200 (двухсот) рублей за 1 кв. м. Оплата за хранение вывески производится до момента монтажа / забора вывески.
- 10.6.2.** В случае нахождения готовой конструкции на платном хранении дольше трёх дней, Заказчик обязуется произвести полную оплату (при наличии постоплаты) за работы (за исключением работ по монтажу и доставке) в течение пяти рабочих дней с момента начала платного хранения.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**Исполнитель:**

ООО «Объединенные Технологии Москва»
Юр. адрес: 115304, г. Москва, ул. Медиков, д. 14, к.2,
помещение 7Н
Факт. Адрес: 115409, г Москва, ул. Каширское шоссе, 39Б
ИНН / КПП: 7724351045 / 772401001
ОГРН 1167746109739
р/с 40702810510050005997
Банк Ф ТОЧКА БАНК КИВИ БАНК (АО)
БИК 044525797
к/с 30101810445250000797
Телефон +7(495)118-23-19
E-mail info@1zeh.ru

Ген. директор _____ Лапегя М.О.

М.П.

Заказчик:**ООО "Ромашка"**

Юр. адрес:
Факт. Адрес:
ИНН / КПП
ОГРН
р/с
Банк
БИК
к/с
Телефон
E-mail

Ген. директор _____ / _____

М.П.